

附表二之二 節目供應事業及境外節目供應事業【一般頻道】未來 6 年營

運計畫摘要表

申請人名稱：		
頻道名稱：		
審查項目		營運計畫書表 頁次
一、 基本 資料	(一)申請經營頻道之名稱及其信號傳輸方式。	
	<input type="checkbox"/> 衛星：_____（請提供衛星名稱及國籍） <input type="checkbox"/> 其他傳輸方式：_____（請說明） 備援傳輸方式：_____（請說明）	
	(二)開播時程。	
	(三)識別標識。	
	(四)鎖碼規畫。	
	(五)與供應服務平臺或系統之爭議處理機制：(請以百字內簡述)	
	(六)硬體設備資源。	
	(七)頻道推廣計畫：(請以百字內簡述)	
	(八)資訊公開措施規畫：節目資訊、客服管道、額外付費訂閱頻道相關資訊。(請以百字內簡述)	
(九)檢附資料：公司/財團法人相關證明文件、衛星廣播電視事業切結書。		

二、 審 查 項 目	(一) 頻 道 定 位 與 內 容 規 畫	1、頻道 定位	(1)頻道經營理念、頻道定位(設立宗旨)或與同 公司(集團)頻道之區別。(請以百字內簡述)																																									
			(2)檢附市場調查資料，說明目標觀眾(或指定區 域內民眾)與需求分析。(請以百字內簡述)																																									
	2、內容 規畫	2、內容 規畫	(1)半年期間每月首週規劃排播之節目表（共6 週）。																																									
			(2)頻道屬性 及主要/次要節目類型概述。 頻道屬性： 主要節目類型：_____ 次要節目類型：_____																																									
			(3)節目來源與製播統計：列明下列項目每半年 播映比例及排播時段規畫。 本國製播節目(含合製/委製)及外國製播節目 比例。																																									
			<table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">年度 \ 項目</th><th rowspan="2">本國 %</th><th colspan="3">外國</th></tr> <tr> <th>○國%</th><th>○國%</th><th>○國%</th></tr> <tr> <td rowspan="3">第1 年</td><td>上半年</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>下半年</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>小 計</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="4">第2 年</td><td>上半年</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>下半年</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>小 計</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	年度 \ 項目		本國 %	外國			○國%	○國%	○國%	第1 年	上半年					下半年					小 計					第2 年	上半年					下半年					小 計				
年度 \ 項目		本國 %	外國																																									
			○國%	○國%	○國%																																							
第1 年	上半年																																											
	下半年																																											
	小 計																																											
第2 年	上半年																																											
	下半年																																											
	小 計																																											
			<input type="checkbox"/> 符合本法第八條第三項有關製播本國節目比 率規定。 <input type="checkbox"/> 未符合依本法第八條第三項有關製播本國節 目比率規定，原因： _____（簡述）。 <input type="checkbox"/> 屬境外衛星廣播電視事業，不適用本法第八 條第三項相關規定。																																									

		<p>頻道自製及外購節目比例。</p> <table border="1"> <tr> <th colspan="2">年度 \ 項目</th><th>頻道自製 %</th><th>外購節目 %</th></tr> <tr> <td rowspan="3">第 1 年</td><td>上 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>下 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>小 計</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="3">第 2 年</td><td>上 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>下 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>小 計</td><td></td><td></td></tr> </table>				年度 \ 項目		頻道自製 %	外購節目 %	第 1 年	上 半 年			下 半 年			小 計			第 2 年	上 半 年			下 半 年			小 計			
年度 \ 項目		頻道自製 %	外購節目 %																											
第 1 年	上 半 年																													
	下 半 年																													
	小 計																													
第 2 年	上 半 年																													
	下 半 年																													
	小 計																													
		<p>新播及首播節目比例。</p> <table border="1"> <tr> <th colspan="2">年度 \ 項目</th><th>新播 %</th><th>首播 %</th></tr> <tr> <td rowspan="3">第 1 年</td><td>上 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>下 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>小 計</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="3">第 2 年</td><td>上 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>下 半 年</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>小 計</td><td></td><td></td></tr> </table>				年度 \ 項目		新播 %	首播 %	第 1 年	上 半 年			下 半 年			小 計			第 2 年	上 半 年			下 半 年			小 計			
年度 \ 項目		新播 %	首播 %																											
第 1 年	上 半 年																													
	下 半 年																													
	小 計																													
第 2 年	上 半 年																													
	下 半 年																													
	小 計																													
		(4)說明節目版權取得或合作意向。																												
	3、節目製播規畫	(1) 節目製播理念。																												
		(2) 節目內容簡介及排播時段規畫																												
		(3) 節目樣帶及其內容簡介。																												
	4、特定類型節目製播規畫	(1) 節目製播理念。																												
		(2) 節目內容簡介及排播時段規畫																												
		(3) 節目樣帶及其內容簡介。																												
	5、傳播本國文化及本國自製節目之實施方案	(請以百字內簡述，境外節目供應者可免填。)																												
	(二) 內部控管機制	1、品管/編審人員數量、組織編制與職掌：																												
		專/兼職	姓名	職稱	是否與其他頻道共用																									

及內容編審制度	專職			<input type="checkbox"/> 是，與_____共用 <input type="checkbox"/> 否																						
	兼職			<input type="checkbox"/> 是，與_____共用 <input type="checkbox"/> 否																						
	合計	共_____人		專職:_____人 兼職:_____人																						
2、品管作業流程與機制：																										
(1)節目製作自律規範。(請分項條列自行訂定之自律規範名稱)																										
(2)自製/外購節目審核流程。																										
3、各分級級別節目編播準則及播出比例。																										
(1)依電視節目分級處理辦法及其他我國政府法令規範，自訂各級別節目編播準則及自律規範。																										
(2)列明各分級級別節目規劃播出之比例(單位：週)。																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>級別</th> <th>播出比例%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○○級</td> <td></td> </tr> <tr> <td>○○級</td> <td></td> </tr> <tr> <td>○○級</td> <td></td> </tr> <tr> <td>○○級</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>						級別	播出比例%	○○級		○○級		○○級		○○級		合 計	100%									
級別	播出比例%																									
○○級																										
○○級																										
○○級																										
○○級																										
合 計	100%																									
4、申請公司/財團法人若過去經營頻道有獎勵或違規紀錄，請說明。(以百字內簡述)																										
5、內部自律組織之人員組成及組織架構：																										
<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否 製播新聞(節目)或財經新聞(節目) <input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否 同時經營多家頻道 <input type="checkbox"/> 有設置內部自律組織組織者，請說明下列規畫：																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>組織名稱</th> <th>開會頻率</th> <th>人數</th> <th>委員姓名</th> <th>性別</th> <th>內/外部委員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4"></td> <td rowspan="4"></td> <td rowspan="4"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						組織名稱	開會頻率	人數	委員姓名	性別	內/外部委員															
組織名稱	開會頻率	人數	委員姓名	性別	內/外部委員																					
<input type="checkbox"/> 未設置內部自律組織者，請說明替代方案：(請以百																										

		字內簡述)																
		6、特定類型節目品管作業流程與機制(有製播下列特定類型節目者請勾選，並註明該類型節目內控機制之頁次)。 <input type="checkbox"/> 新聞(節目)/財經新聞(節目) <input type="checkbox"/> 財經股市節目 <input type="checkbox"/> 兒少節目 <input type="checkbox"/> 限制級節目																
(三) 財務 規畫 與收 費基 準	1、財務報表及財務規畫狀況：																	
	(1)檢附過去 3 年經會計師查核簽證之財務報表，若最近 1 年尚未經會計師簽證者應檢附公司自結報表替代；但經主管機關同意免附會計師查核簽證者得皆以自結報表代之。																	
	(2)提供未來 3 年對公司營運狀況之財務規畫。第 1 年合理預估之財務規畫，包含預估財務狀況表和預估綜合損益表，且應特別敘明「頻道業務」之預期營業收入/支出細項(至少應包含節目製播、設備購買、人事費用、不動產租賃等支出費用)及其估算方式，另未來 2 至 3 年僅須載明概略之構想。																	
	2、收費基準及其計算方式：																	
	<input type="checkbox"/> 有線電視（類比）。 <input type="checkbox"/> 有線電視（數位）：每戶每月定價為新臺幣○元。 <input type="checkbox"/> 其他供公眾收視聽之播送平臺(如：中華電信 MOD 等)：每戶每月定價為新臺幣○元。 <input type="checkbox"/> 直播衛星事業：每戶每月定價為新臺幣○元。																	
(四) 公司 組織 與人 員訓 練	1、各部門人員編制與職掌。																	
	2、主要經營者(公司負責人、專業經理人、各部門主管等)學經歷介紹：																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>職稱</th><th>姓名</th><th>學經歷介紹</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>負責人</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>總經理</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>○○部門主管</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>○○部門主管</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	職稱	姓名	學經歷介紹	負責人			總經理			○○部門主管			○○部門主管			
	職稱	姓名	學經歷介紹															
	負責人																	
總經理																		
○○部門主管																		
○○部門主管																		

	<p>3、員工權益之制度化保障：</p> <p>(1)列明人事管理制度(含員工晉用、升遷、薪資結構、考核獎懲等權益)，並附相關規則及辦法。</p> <p>(2)依勞動相關法規，訂定員工出勤時間及加班標準。</p> <p>4、員工教育訓練規畫：</p> <p>(1)培訓人員應包含製播人員、編審人員、技術人員及客服人員。</p> <p>(2)內外部訓練課程、師資、時數及相關預算規畫。</p> <p>(3)課程規畫：應包含與傳播相關之專業課程(請特別標註有關製播特定類型節目之訓練課程)、性別平等與兒少保護相關之課程。</p> <table border="1" data-bbox="408 697 1163 1622"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>課程名稱</th> <th>預定講師姓名</th> <th>內/外部講師</th> <th>時數</th> <th>經費</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">專業類</td> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">性平類</td> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">兒少類</td> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">○○類</td> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>○○○課程</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">總時數/經費</td> <td>____小時</td> <td>臺幣____元</td> </tr> </tbody> </table>	類別	課程名稱	預定講師姓名	內/外部講師	時數	經費	專業類	○○○課程					○○○課程					性平類	○○○課程					○○○課程					兒少類	○○○課程					○○○課程					○○類	○○○課程					○○○課程					總時數/經費				____小時	臺幣____元	
類別	課程名稱	預定講師姓名	內/外部講師	時數	經費																																																					
專業類	○○○課程																																																									
	○○○課程																																																									
性平類	○○○課程																																																									
	○○○課程																																																									
兒少類	○○○課程																																																									
	○○○課程																																																									
○○類	○○○課程																																																									
	○○○課程																																																									
總時數/經費				____小時	臺幣____元																																																					
(五) 客服部門編制與意見處理	1、 客服部門編制																																																									
	(1)檢附客服部門組織章程。																																																									
	(2)說明客服部門人力配置(如有同一公司同時經營或代理多個頻道或其他關係企業，應說明人員是否共用)。																																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">客服人員</th><th>是否與其他事業共用</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>專職</td><td>_____ 人</td><td> <input type="checkbox"/>是，與_____共用 <input type="checkbox"/>否 </td></tr> </tbody> </table>	客服人員		是否與其他事業共用	專職	_____ 人	<input type="checkbox"/> 是，與_____共用 <input type="checkbox"/> 否																																																			
客服人員		是否與其他事業共用																																																								
專職	_____ 人	<input type="checkbox"/> 是，與_____共用 <input type="checkbox"/> 否																																																								

		兼職	_____ 人	<input type="checkbox"/> 是，與_____共用 <input type="checkbox"/> 否	
		合計	共_____人	專職：_____人 兼職：_____人	
		(3)客服人力教育訓練之規畫。(請以百字內簡述)			
		2、視聽眾意見處理： (1)分別列明「申訴」和「其他客戶服務」(如建議、詢問、鼓勵等)案件之處理流程(輔以圖表說明)、處理原則及處理時限。 (2)針對利害關係人認節目內容有錯誤並要求更正時，訂有具體之處理機制與流程，並將前揭機制廣為周知(如公布於節目畫面、公司網頁等)。 (3)視聽眾意見處理結果公告機制。			